

Agenda Întâlnirii Timișoara Toastmasters

23 martie 2010



20:00 Președintele Călin Iepure deschide ședința

- ✓ Salută oaspeții
- ✓ Citește misiunea clubului

20:03 Presedintele introduce **Toastmasterul Silviu Vert**

20:05 Toastmaster-ul introduce pe **evaluatorul general Maria Tomescu**

20:05 Evaluatorul general prezintă ajutoarele sale:

Evaluatori de discursuri:

- ✓ Evaluator 1: **Paul Coman**
- ✓ Evaluator 2: **Calin Iepure**
- ✓ Evaluator 3: **Victor Tomescu**

Evaluatori speciali:

- ✓ Numărător de Ț-uri: **Silviu Trebuian**
- ✓ Gramatician: **Mihai Zilahi**
- ✓ Cronometror: **Flori Zilahi**

Evaluatori de leadership :

- ✓ **Mara Iepure** va evalua:
 - **Victor Tomescu** – Proiectul 8 – Motivating People
 - **Paul Coman** – Proiectul 8 – Motivating People
- ✓ **Giorgiana Zamfir** va evalua:
 - **Maria Tomescu** – Proiectul 7 – Developing Your Facilitation Skills
 - **Silviu Vert** – Proiectul 7 – Developing Your Facilitation Skills
- ✓ **Mihai Banea** va evalua:
 - **Flori Zilahi** – Proiectul 4 – Time Management
 - **Delia Bontescu** – Proiectul 4 – Time Management
 - **Mihai Zilahi** – Proiectul 2 – Critical Thinking

și predă controlul întâlnirii înapoi la **Toastmaster**

20:12 Toastmaster-ul prezintă vorbitorii:

Vorbitor 1: **Delia Bontescu**

- ✓ Proiect #5: Your Body Speaks
- ✓ Durata: 5'00''
- ✓ Titlul prezentării: „*Primul zbor*”

Vorbitor 2: **Bogdan Vaida**

- ✓ Proiectul #9: Persuade With Power
- ✓ Durata: 5'33''
- ✓ Titlul prezentării: „*Fă-ți caietul visurilor ACUM!*”

Vorbitor 3: **Cezar Ilea**

- ✓ Proiect #10: Inspire Your Audience
- ✓ Durata: 7'00''
- ✓ Titlul prezentării: „*Preten?*”

20:34 Toastmaster-ul invită **Maestrul jobenului cu subiecte, Calin Gilea** care:

- ✓ explică rolul secțiunii
- ✓ prezidează secțiunea
- ✓ predă controlul Toastmaster-ului

20:55 Toastmaster-ul invită pe **Evaluatorul general** să preia controlul

20:56 Evaluatorul general, Maria Tomescu:

- ✓ cere rapoartele
 1. **Evaluatoilor de discursuri**
 2. **Gramaticianului**
 3. **Numărătorului de Ț-uri**
 4. **Cronometrorului**
- ✓ face comentarii generale asupra desfășurării întâlnirii
- ✓ redă controlul **Toastmaster-ului**

21:20 Toastmasterul redă controlul presedintelui

21:21 Toastmasterul predă cuvântul **Președintelui**

- ✓ mulțumește oaspeților și colegilor pentru participare
- ✓ oferă posibilitatea oaspeților să facă comentarii
- ✓ finalizează întâlnirea.